

25 de junio de 2021

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**

DEPARTAMENTO FINANCIERO- DIVISIÓN PRESUPUESTO

**REQUERIMIENTO** : Departamento de Compras y Contrataciones

**REFERENCIA** : FONPER-DAF-CM-2021-0023

Yo, **Marleny Medrano**, en mi calidad de Directora Administrativa-Financiera de **Fondo Patrimonial de las Empresas Reformadas**,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2021**, y hace la reserva de apropiación de fondos para el período **JUNIO 2021** para la compra que se especifica a continuación:

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	72101517	2.2.7.2.01	Reparación y mantenimiento de la planta eléctrica y transfer.	Unidad	1	RD\$970,000.00	RD\$970,00.00
<b>Total:</b>							<b>RD\$970,000.00</b>

**PRESUPUESTO:** RD\$970,000.00 (Novecientos Setenta Mil Pesos con 00/100)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**. Y para que conste, firmo la presente certificación,

  
 \_\_\_\_\_  
**Marleny Medrano**  
 Directora Administrativa-Financiera

